



COMUNE DI NOCERA TERINESE

(Prov. di Catanzaro)

UFFICIO TECNICO

UFFICIO TECNICO COMUNALE

CUP: E79D17000350004

CIG: 7030703FA4

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani e assimilati con il sistema del "porta a porta", trasporto e altri servizi accessori.

**Il Responsabile del Servizio
(Giovanni Eugenio Macchione)**

INDICE

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 01 - Servizi e forniture oggetto dell'appalto

Articolo 02 - Servizi complementari e nuovi servizi

Articolo 03 - Carattere dei Servizi

Articolo 04 - Osservanza delle disposizioni legislative

Articolo 05 - Ambito territoriale di svolgimento dei servizi

Articolo 06 - Durata dell'appalto

PARTE II – ASPETTI ECONOMICI

Articolo 08 - Corrispettivo dell'appalto

Articolo 09 – Pagamenti del corrispettivo

Articolo 10 - Fissazione del canone contrattuale

Articolo 11 - Modifiche dell'oggetto del contratto

Articolo 12 - Riscossione dei Tributi

Articolo 13 - Spese

PARTE III – RAPPORTI TRA IL COMUNE DI NOCERA TERINESE E

L'APPALTATORE

Articolo 14 - Consegna dei servizi

Articolo 15 – Obbligo di continuità dei servizi

Articolo 16 – Cessione del credito

Articolo 17 – Cessione del contratto

Articolo 18 - Recesso contrattuale

Articolo 19 – Decadenza del contratto

Articolo 20 – Riserve e reclami

Articolo 21 - Proprietà dei rifiuti raccolti e relative destinazioni

Articolo 22 - Controlli

Articolo 23 - Cauzione definitiva

Articolo 24 - Cooperazione

Articolo 25 - Gestione provvisoria

Articolo 26 - Subappalto

Articolo 27 - Trasformazione dell'impresa appaltatrice

Articolo 28 - Tutela della privacy

Articolo 29 - Riservatezza

Articolo 30 – Penalità

Articolo 31 – Controversie e Foro competente

Articolo 32 – Rinvio a disposizione di legge

PARTE IV – NORME ORGANIZZATIVE

Articolo 33 - Piano di Lavoro e monitoraggio delle attività eseguite

Articolo 34 - Servizio di assistenza tecnica agli uffici della stazione appaltante

Articolo 35 – Cantiere: strutture per il ricovero mezzi, attrezzature e servizi al personale

Articolo 36 - Responsabile del servizio

Articolo 37 - Personale per l'espletamento dei servizi

Articolo 38 - Reperibilità del personale

Articolo 39 - Sicurezza sul lavoro

Articolo 40 - Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice

Articolo 41 - Rischi legati all'esecuzione dei servizi e copertura assicurativa

Articolo 42 – Caratteristiche automezzi, attrezzature e materiali di consumo

Articolo 43 - Uso, collocamento e manutenzione delle attrezzature per il servizio

Articolo 44 - Ulteriori contenitori per raccolta rifiuti

Articolo 45 - Sostituzione contenitori distrutti o divenuti obsoleti

PARTE I – DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 - Servizi e forniture oggetto dell'appalto

In attuazione della normativa vigente, il Comune di Nocera Terinese provvederà alla gestione dei Servizi di Igiene Urbana, come di seguito specificati, secondo i dettagli contemplati nel presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Oggetto dell'appalto è il complesso delle seguenti elencate prestazioni e forniture che l'Ente appaltante intende affidare a una ditta specializzata esterna all'Ente, di seguito denominata Ditta Aggiudicataria:

1. Servizio di raccolta dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani residuali indifferenziati, trasporto e conferimento ad impianto di recupero/smaltimento;
2. Servizio di raccolta differenziata della frazione umida dei RU ed assimilabili agli urbani, trasporto e conferimento ad impianto di compostaggio;
3. Servizio di raccolta differenziata della raccolta congiunta carta e cartone dei RU ed assimilabili agli urbani, trasporto e conferimento ad impianto di recupero;
4. Servizio di raccolta differenziata della raccolta selettiva di imballaggio in cartone dei rifiuti assimilabili agli urbani, trasporto e conferimento ad impianto di recupero;
5. Servizio di raccolta differenziata della raccolta congiunta imballaggi in plastica e lattine dei RU e assimilabili agli urbani, trasporto e conferimento ad impianto di recupero;
6. Servizio di raccolta differenziata degli imballaggi in vetro dei RU e assimilabili agli urbani, trasporto e conferimento ad impianto di recupero;
7. Servizio di raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti abbandonati sul territorio comunale;
8. Servizio di raccolta degli ingombranti dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani, domiciliare su chiamata per i soli anziani impossibilitati al trasporto. Per tutti gli altri utenti si faccia riferimento all'art. 13 punto "b";
9. Servizio di raccolta dei RAEE presso l'Ecocentro;
10. Servizio di spazzamento stradale meccanico su aree di proprietà pubblica o di uso pubblico, secondo il calendario di seguito riportato e pulizia suolo pubblico e giardini nelle seguenti località:

A. Marina di Nocera Terinese

B. Lungomare San Francesco di Paola

Periodi: 1 Pre pasquale, 1 Pre estivo, N. 2 Estivi

11. Pulizia delle aree mercatali, e raccolta dei rifiuti prodotti durante manifestazioni straordinarie o feste patronali che si svolgeranno una volta l'anno come da schema seguente:
 - a) San Giovanni Battista (24 Giugno)
 - b) Venerdì e Sabato Santo (In occasione della Settimana Santa, lavaggio strada principale);
 - c) Madonna Maria Regina delle Famiglia (15 agosto);
 - d) Festa "di...vino, dolio e dintorni" 1 sabato di novembre;
 - e) Notte Bianca (2° sabato di agosto);
 - f) Manifestazioni Estive;
 - g) Altre manifestazioni sportive e ludiche patrocinate e/o sponsorizzate dall'Amministrazione Comunale;
12. Distribuzione dei contenitori per la raccolta differenziata domiciliare del vetro.
13. Servizio di assistenza tecnica come descritto nell'articolo specifico del presente capitolato speciale d'appalto.

Il Servizio dovrà essere svolto con le seguenti cadenze:

GIORNO	TIPOL. RIFIUTO	TIPO BUSTA E COLORE	ORAR. DEP.	RACC.
LUNEDI'	ORGANICO / UMIDO	Bio Bianco/trasp. o buste esercenti bio. Trasp. (all'interno del mastino)	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00
MARTEDI' #	VETRO	Blu/celeste trasp. o Recipienti di plastica (qualsiasi altro colore) di proprietà dell'utenza	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00
MARTEDI' #	CARTA-CARTONE	Sacchetti di carta o imballaggio con spago / Recipienti di plastica (qualsiasi altro colore) di proprietà dell'utenza	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00
MERCOLEDI'	ORGANICO / UMIDO	Bio Bianco/trasp. o buste esercenti bio. Trasp. (all'interno del mastino)	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00
GIOVEDI'	PLASTICA / ALLUM.	Verde trasparente o Recipienti di plastica (qualsiasi altro colore) di proprietà dell'utenza	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00
VENERDI'	ORGANICO / UMIDO	Bio Bianco/trasp. o buste esercenti bio. Trasp. (all'interno del mastino)	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00
SABATO	INDIFFERENZIATO	Giallo/Trasparente	05.00 / 08.00	08:00 / 12.00

(# N.B. Il martedì viene raccolto, a settimane alternate, solo vetro o solo carta-cartone come da calendario allegato)

- a) Raccolta speciale pannolini e pannoloni tre volte a settimana (Lunedì – Mercoledì – Venerdì “Utilizzare Buste Bianche anche non trasparenti”)
- b) Ingombranti, solo per anziani e disabili impossibilitati al trasporto, a chiamata;
- c) Ingombranti, per tutta la cittadinanza, potranno essere consegnati all'isola ecologica ogni mercoledì salvo i festivi.
- d) La frazione umida per le attività commerciali dovrà essere effettuata tutti i giorni, dal lunedì al sabato, nei mesi di luglio e agosto e il depositato di ogni rifiuto nei dovrà avvenire nei modi seguenti:

TIPOLOGIA	TIPO BUSTA E COLORE / ALTRE MODALITA'
UMIDO/ORGANICO	BIO BIANCA/ Buste esercenti trasparenti biodegradabili (all'interno del mastino)
VETRO	BLU/CELESTE TRASPARENTE / Recipienti di plastica colore blu di proprietà dell'utenza
PLASTICA E ALLUMINIO	VERDE TRASPARENTE / Recipienti di plastica colore verde di proprietà dell'utenza
INDIFFERENZIATO	GIALLA TRASPARENTE
CARTA	SACCHETTI DI CARTA - Recipienti di plastica (qualsiasi altro colore) di proprietà dell'utenza
CARTONE	IMBALLATI CON SPAGO O NASTRO DI CARTA

Negli altri mesi si rispetta il calendario sopra esposto.

I rifiuti oggetto del servizio, di cui al presente appalto, sono quelli urbani ed assimilati agli urbani.

È inclusa la raccolta dei rifiuti ovunque accumulati, anche sfusi, nelle aree e punti assegnati, e comunque in generale la raccolta di tutti i rifiuti abbandonati lungo le strade comunali o provinciali su tutto il territorio comunale.

Articolo 2 - Servizi complementari e nuovi servizi

Il Comune di Nocera Terinese si riserva la facoltà di poter affidare mediante procedura negoziata, al medesimo prestatore del servizio principale:

ai sensi e per gli effetti dell'Art. 106, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. **servizi complementari** non compresi nel presente capitolato speciale di appalto, ma che, a causa di circostanze imprevedute, siano diventati necessari per assicurare il servizio all'utenza;

ai sensi e per gli effetti dell'Art. 106, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. **nuovi servizi** consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati con la presente gara - conformi al presente capitolato speciale di appalto.

Le variazioni quantitative in aumento della domanda dei servizi e forniture oggetto del contratto non danno diritto ad alcun maggior compenso fino al raggiungimento del + 5% di ogni singola quantità oggetto del servizio in atto dalla data di inizio dell'affidamento.

Per le variazioni eccedenti si valuterà in proporzione al costo di ciascun servizio. In tal caso il corrispettivo per i servizi aggiuntivi verrà concordato tra le parti, in base al valore di mercato degli stessi, detratto del ribasso offerto in sede di gara. L'appaltatore è obbligato ad accettare ed a svolgere tali modifiche alle medesime condizioni contrattuali, fino alla concorrenza, in diminuzione ovvero in aumento, del 20% dell'ammontare complessivo del contratto di appalto.

L'appaltatore non è altresì obbligato ad accettare richieste di modifiche che comportino una variazione superiore al 20%; tuttavia, nel caso in cui non si avvalga del proprio diritto alla risoluzione del contratto entro quindici giorni dalla richiesta, è obbligato ad assoggettarsi alle richieste avanzate dalla stazione appaltante.

Articolo 3 - Carattere dei Servizi

I servizi di Igiene Urbana di cui al presente Capitolato speciale d'Appalto, ai sensi dell'art. 178 comma 1 del D. Lgs. 152/06, sono da considerarsi ad ogni effetto servizi di pubblico interesse. Essi, pertanto, non potranno essere sospesi o abbandonati, se non per dimostrata causa di forza maggiore. Non saranno considerati causa di forza maggiore gli scioperi del personale che dipendessero da motivi direttamente imputabili alla Ditta Aggiudicataria, quali ad esempio la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o altre rivendicazioni sindacali. In caso di sciopero del personale la Ditta Aggiudicataria, è tenuta, comunque, a garantire i servizi indispensabili, e a rispettare le disposizioni della L.146/90.

Articolo 4 - Osservanza delle disposizioni legislative

La Ditta Aggiudicataria è tenuta all'osservanza di tutte le norme dettate dal Disciplinare di gara, dal presente Capitolato speciale d'appalto. È altresì tenuta all'obbligo di osservare le disposizioni dettate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso dell'appalto, comprese le norme del Regolamento Comunale e le ordinanze municipali, nonché i documenti di indirizzo dell'Amministrazione Regionale e Provinciale. In particolare l'appaltatore deve assicurare che il servizio aggiudicato venga svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dalla Legge 626/94 e dal D. Lgs. 81/08 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le modalità di gestione dell'appalto di cui al presente Capitolato sono in ogni caso di competenza del Comune, che individua le soluzioni tecniche più idonee per l'efficacia ed efficienza del servizio. Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente capitolato, l'appaltatore è tenuto ad eseguire tutte le disposizioni e ad osservare tutte le direttive che vengono emanate dagli Uffici competenti.

Il controllo ed il giudizio sulla regolare esecuzione del servizio spetta al Comune, che potrà esercitarlo nella maniera che riterrà più opportuna.

Articolo 5 - Ambito territoriale di svolgimento dei servizi

I servizi di cui all'art. 1 devono essere svolti all'interno dell'intero territorio di Nocera Terinese.

Articolo 6 - Durata dell'appalto

La durata del presente appalto è fissata in **tre anni**, salvo l'inizio delle attività da parte del soggetto aggiudicatario della gara ad evidenza pubblica indetta dall'Autorità d'Ambito ai sensi dell'art. 202 del D. Lgs. 152/2006 o dall'Unione dei Comuni.

Alla sua scadenza, il contratto può essere prorogato ("proroga tecnica"), alle medesime condizioni contrattuali, per un periodo non superiore a mesi 6 (sei), nelle more del perfezionamento della nuova procedura d'appalto tesa ad individuare il nuovo appaltatore.

La data di decorrenza del rapporto contrattuale è fissata nel verbale di consegna del servizio.

È vietato, ai sensi dell'art. 6 della Legge 537/93 come sostituito dall'art. 44 della L. 724/94, il rinnovo tacito dei contratti. I contratti stipulati in violazione del predetto divieto sono nulli. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto laddove nel corso dell'appalto venisse istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Autorità d'Ambito, ai sensi del Capo III della parte IV del D. Lgs. 152/2006 – Codice dell'Ambiente, il Gestore Unico per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta quindi salva la facoltà dell'ATO di subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

Articolo 7 - Obiettivi di raccolta differenziata.

Il Comune di Nocera Terinese si prefigge di raggiungere almeno l'55% di raccolta differenziata entro 4 mesi dalla consegna, in linea a quanto previsto dalla normativa vigente (Art. 205 del D. Lgs. n. 152/2006). Il mancato raggiungimento della sopradetta soglia può costituire motivo di risoluzione del contratto ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione senza che l'Appaltatore possa presentare opposizione alcuna.

A tal fine si richiede all'Appaltatore un costante impegno e collaborazione per concorrere al raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, con particolare riferimento alle situazioni in cui l'Appaltatore riveste, in funzione dei servizi assegnati dal presente Capitolato, un ruolo-chiave con impatto diretto sui comportamenti virtuosi dell'utenza (ad es. gestione del Centro di Raccolta, vigilanza nelle aree mercatali, informazioni all'utenza durante i servizi di raccolta/igiene urbana, ecc.). La percentuale di raccolta differenziata verrà calcolata con il "Metodo standardizzato di certificazione della percentuale della raccolta differenziata dei rifiuti urbani" deliberato dalla Regione Calabria. Quindi, in sede di offerta le imprese concorrenti potranno impegnarsi a garantire percentuali minime di raccolta differenziata superiori a quelle sopra indicate.

Nel caso di mancato raggiungimento degli obiettivi suindicati si applicherà una penale pari alla percentuale di minore raccolta differenziata da applicarsi sull'importo del contratto.

PARTE II – ASPETTI ECONOMICI

Articolo 8 - Corrispettivo dell'appalto

La base d'asta **annuale** per i servizi descritti all'articolo 1 del presente capitolato è fissata in **€ 900.502,32 oltre gli oneri della sicurezza pari ad € 25.485,66** e per complessivi **€ 900.502,32** oltre IVA a cui va detratto il ribasso d'asta.

I ricavi CONAI sono compresi nella base d'asta dell'appalto e, pertanto, saranno a favore della ditta aggiudicataria.

Gli oneri dello smaltimento e/o recupero delle frazioni merceologiche dei R.U. raccolti saranno regolamentati con i seguenti criteri:

- la tassa di smaltimento dell'umido è a carico del Comune di Nocera Terinese;
- la tassa di smaltimento della frazione di rifiuti indifferenziati è a carico del Comune di Nocera Terinese;
- costi di valorizzazione delle frazioni differenziate a carico della ditta appaltatrice.

Gli oneri per la sicurezza relativi all'attività specifica svolta dall'appaltatore ammontano a **€ 25.485,66** oltre IVA e non sono soggetti a ribasso d'Asta.

Nessun onere è compreso nel costo dell'appalto per l'avvio del servizio di raccolta differenziata porta a porta in quanto già avviato, lo stesso dovrà essere esteso senza alcun ulteriore onere a tutto il territorio comunale

Il Comune di Nocera Terinese, metterà a disposizione della ditta aggiudicatrice, il seguente personale dipendente a totale carico dell'Ente:

N. 3 unità lavorative per l'intero periodo contrattuale per n. 6 ore giornaliere e 6 giorni settimanali.

N. 2 unità lavorative (da aggiungere alle precedenti 3 unità) per n. 6 ore giornaliere e 6 giorni lavorativi nei mesi di luglio e agosto.

Sarà cura della ditta appaltatrice fornire, al personale comunale a disposizione, vestiario e quant'altro per lo svolgimento del servizio.

Le funzioni del personale su indicato saranno quelle di "operaio".

Articolo 9 – Pagamenti del corrispettivo

Il canone annuo verrà corrisposto in rate mensili posticipate. La liquidazione avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento all'ufficio protocollo di **regolare fattura elettronica**, previa verifica della regolare effettuazione dei servizi.

I compensi dovuti per le attività non comprese nel canone annuale, di cui all'articolo 2, verranno fatturati dalla Ditta Aggiudicataria e corrisposti dal Comune di Nocera Terinese congiuntamente ai canoni per il servizio ordinario previa verifica ed autorizzazione da parte dell'Ente. Inoltre per i servizi, di cui all'articolo 2, la Ditta Aggiudicataria dovrà allegare alla fattura copia dell'ordine di servizio. Oltre al relativo documento di pagamento, la Ditta Aggiudicataria dovrà allegare, pena la sospensione del pagamento, copia del libro matricole ed un report che riporti le attività svolte con particolare riferimento ai quantitativi di rifiuti conferiti divisi per tipologia e sito di conferimento. Nel caso di pagamenti che risultassero non corrisposti nei termini

previsti dal presente Capitolato, verranno applicati gli interessi al tasso legale tempo per tempo vigente.

Articolo 10 - Fissazione del canone contrattuale

Il prezzo di aggiudicazione dei servizi oggetto del presente appalto è fisso e invariabile per l'intera durata dell'appalto, fatti salvi i contenuti del presente capitolato per particolari e sopravvenute esigenze.

Articolo 11 - Modifiche dell'oggetto del contratto.

Il Comune di Nocera Terinese si riserva la facoltà di apportare modifiche all'oggetto del contratto quali, a titolo esemplificativo: l'organizzazione e l'estensione dei servizi, la durata degli interventi previsti, le modalità del loro svolgimento, nonché una diversa presenza del personale addetto.

In tali casi l'appaltatore è obbligato ad accettare ed a svolgere tali modifiche alle medesime condizioni contrattuali, fino alla concorrenza, in diminuzione ovvero in aumento, del 5% dell'ammontare complessivo del contratto di appalto.

L'appaltatore non è altresì obbligato ad accettare richieste di modifiche che comportino una variazione superiore al 20%; tuttavia, nel caso in cui non si avvalga del proprio diritto alla risoluzione del contratto entro quindici giorni dalla richiesta, è obbligato ad assoggettarsi alle richieste avanzate dalla stazione appaltante.

Articolo 12 - Riscossione dei Tributi

I proventi derivanti dai tributi connessi ai servizi del presente appalto, sono di esclusiva competenza e pertinenza dell'Amministrazione Comunale di Nocera Terinese, che provvederà alla loro riscossione, salva l'attuazione della disciplina dettata dall'articolo 238 comma 3 del D. Lgs. 152/06.

Articolo 13 - Spese

Tutte le spese dirette ed indirette inerenti al contratto saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

L'impresa è espressamente obbligata a rimborsare al Comune di Nocera Terinese tutte le spese di qualsiasi tipo che il Comune dovesse sostenere per inadempimenti della medesima agli obblighi e ad essa spettanti, oltre al pagamento degli interessi legali vigenti, il tutto senza pregiudizio per eventuali maggiori risarcimenti.

PARTE III

RAPPORTI TRA IL COMUNE DI NOCERA TERINESE E L'APPALTATORE

Articolo 14 - Consegna dei servizi

La consegna dei servizi di cui all'articolo 1 da parte del Comune di Nocera Terinese avverrà nel giorno indicato nel contratto di appalto stipulato tra l'Ente appaltante e la Ditta Aggiudicataria, e comunque dopo l'aggiudicazione definitiva. L'appaltatore non potrà ritardare l'inizio dell'esecuzione del servizio, pena la decadenza "de jure e de facto" dell'appalto.

Per esigenze della Stazione Appaltante, l'avvio del servizio potrà avvenire prima della stipulazione del contratto e comunque alla data dell'avvio dell'affidamento.

La data di decorrenza del rapporto contrattuale è fissata nel verbale di consegna del servizio.

Articolo 15 – Obbligo di continuità dei servizi

I servizi in appalto non potranno essere sospesi o abbandonati, salvo comprovati casi di forza maggiore contemplati dalla normativa vigente in materia, e del fatto dovrà essere data immediatamente comunicazione all'Amministrazione comunale.

In caso di astensione dal lavoro del personale per sciopero o per riunioni sindacali, la Ditta appaltatrice dovrà impegnarsi al rispetto delle norme contenute nella Legge 12.06.90

n.146 modificata ed integrata dalla legge n°83 dell'11 aprile 2000 per l'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

Non saranno considerati causa di forza maggiore e quindi saranno sanzionabili ai sensi dell'articolo 29 del presente capitolato, i disservizi derivanti da scioperi del personale che dipendessero da cause direttamente imputabili alla ditta appaltatrice.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione del servizio, il Comune, si avvarrà delle condizioni di cui

all'articolo 25 del presente capitolato. La sostituzione potrà avvenire anche per singoli servizi o per parte di essi, non eseguiti dall'Appaltatore.

Articolo 16 – Cessione del credito

Ai sensi dell'articolo 1260 comma 2 del codice civile, è esclusa qualunque cessione di crediti senza preventiva autorizzazione scritta da parte del Committente.

Articolo 17 – Cessione del contratto

E' fatto assoluto divieto all'impresa di cedere, sotto qualunque forma, in tutto o anche solo in parte, il contratto d'appalto, a pena di nullità, fatti salvi i casi di trasformazione, fusione e scissione di impresa per i quali la cessione del contratto è consentita ai sensi dell'articolo 1406 e seguenti del c.c., a condizione che il cessionario, ovvero il soggetto risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione provveda a documentare il possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e dal presente capitolato d'appalto per la gestione del servizio.

Articolo 18 - Recesso contrattuale

Ai sensi dell'articolo 1373 comma 2 del Codice Civile entrambe le parti possono recedere dal contratto, a partire dal 12° mese dalla data di Consegna dei servizi, previa comunicazione scritta da inviarsi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, almeno 6 mesi prima. Il recesso non ha effetto per le prestazioni già eseguite o in corso di svolgimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto laddove nel corso dell'appalto venisse istituito e organizzato il servizio di gestione integrata dei rifiuti da parte dell'Autorità d'Ambito, ai sensi del Capo III della parte IV del D. Lgs. 152/2006 – Codice dell'Ambiente, il Gestore Unico per il subentro nella gestione integrata del servizio. Resta quindi salva la facoltà dell'ATO, ovvero Unione dei Comuni, di subentrare al Comune per la prosecuzione del contratto.

Articolo 19 – Decadenza del contratto

Si avrà decadenza dall'appalto con risoluzione immediata del contratto, senza che nulla l'appaltatore possa pretendere, per una o più delle seguenti cause:

- 1)** mancata assunzione, da parte dell'impresa appaltatrice, dei servizi oggetto del presente capitolato alla data di Consegna stabilita nel contratto di appalto e/o di mancata presentazione della documentazione necessaria per la formalizzazione dell'Appalto;
- 2)** irregolarità o deficienze riscontrate nello svolgimento dei servizi in appalto che abbiano arrecato o possano arrecare danni al Comune qualora non siano state eliminate nei modi e termini prefissati dal Comune nelle lettere di contestazione;
- 3)** violazione dell'obbligo di sollevare e tenere indenne il Comune di Nocera Terinese da qualsiasi azione pretesa;
- 4)** impedimento in qualsiasi modo del potere di controllo da parte del Comune;
- 5)** sospensione del servizio per oltre 24 ore, eccetto che per cause di forza maggiore; qualora la Ditta Appaltatrice risulti insolvente, anche verso i dipendenti o gli Istituti Assicurativi, o colpevole di frode;
- 6)** per cessione totale o parziale del contratto in subappalto a terzi per servizi differenti rispetto a quanto indicato nel capitolato;
- 7)** gravi o ripetute violazioni del Piano Operativo di Sicurezza;
- 8)** violazione degli obblighi facenti capo all'appaltatore per quanto previsto dal presente Capitolato, che siano tali da incidere sull'affidabilità dell'impresa nella prosecuzione del servizio;
- 9)** raggiungimento del limite massimo complessivo delle penali pari al 20% dell'importo di aggiudicazione netto annuo;

Qualora si verificano i casi sopra citati, il Committente inoltrerà all'Impresa apposita comunicazione scritta contenente intimazione ad adempiere a regola d'arte alla prestazione entro sette giorni naturali e consecutivi. Decorso detto termine senza che l'Impresa abbia adempiuto secondo le modalità previste dal capitolato, il contratto si intende risolto di diritto con facoltà dell'Amministrazione comunale di chiedere il risarcimento dei

danni patiti.

All'Impresa spetterà il pagamento delle prestazioni svolte fino al momento dello scioglimento del contratto e non potrà vantare pretesa alcuna di risarcimento o indennizzo a qualsiasi titolo.

In seguito alla risoluzione del contratto per colpa dell'impresa, il committente potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'affidamento del servizio all'impresa risultata seconda classificata nella graduatoria della procedura di gara e in caso di rifiuto di quest'ultima alle successive seguendo l'ordine di graduatoria.

Qualora, senza giustificato motivo e/o giusta causa, la Ditta Aggiudicataria dovesse risolvere il contratto prima della scadenza convenuta, il Comune potrà rivalersi sulla cauzione, addebitando all'inadempiente, a titolo di penale, la maggiore spesa derivante dall'assegnazione provvisoria dei servizi ad altra Ditta, fino alla scadenza naturale dell'Appalto.

Sia il Committente sia l'Impresa potranno richiedere la risoluzione del contratto in caso di sopravvenuta impossibilità ad eseguire il contratto stesso in conseguenza di causa non imputabile ad alcuna delle parti, in base all'art. 1672 del codice civile.

Articolo 20 – Riserve e reclami

Tutte le riserve e i reclami che l'Impresa riterrà opportuno avanzare a tutela dei propri interessi dovranno essere presentati al Committente con motivata documentazione, per iscritto, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Articolo 21 - Proprietà dei rifiuti raccolti e relative destinazioni

I rifiuti oggetto del presente appalto conferiti al servizio di raccolta ordinario (rifiuti urbani e speciali assimilati agli urbani) sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale di Nocera Terinese.

Essi vengono raccolti dalla Ditta Aggiudicataria e conferiti ai siti di recupero e/o smaltimento finale concordati con l'Amministrazione comunale, nel rispetto della legislazione vigente.

Qualora nella durata contrattuale gli impianti indicati non dovessero essere accessibili e vi fosse la necessità di conferimento ad altri impianti, il canone annuo non subirà alcuna variazione se i nuovi impianti prescelti gravitassero entro l'ambito della Provincia di Catanzaro o Cosenza.

L'eventuale costo chilometrico aggiuntivo derivante dalla necessità di effettuare un percorso superiore ai limiti Provinciali, sarà calcolato applicando le tariffe chilometriche minime risultanti dal tariffario della Regione Calabria in vigore per il trasporto in conto terzi, depositato presso la Camera di Commercio.

Gli eventuali Km percorsi (andata e ritorno) dal limite territoriale Provinciale saranno misurati per la via più breve mediante il calcolo derivante dal sito www.google.maps.

Il trasporto dovrà essere effettuato senza fermate intermedie e dovrà avvenire in condizioni di sicurezza stradale e tecnica. L'Ente appaltante è esente da ogni responsabilità derivante da danni verso l'ambiente e verso terzi durante le operazioni di trasporto.

È a carico della Ditta Aggiudicataria l'onere economico relativo alle operazioni di smaltimento finale dei rifiuti, di qualsiasi tipologia raccolti nell'ambito dei servizi di cui al presente Capitolato.

Articolo 22 - Controlli

L'Amministrazione Comunale provvederà alla vigilanza ed al controllo della gestione dei servizi, avvalendosi dell'ufficio competente e della Polizia Locale, riservandosi la facoltà di apportare variazioni temporanee o definitive, alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto.

La vigilanza sui servizi competerà al Comune di Nocera Terinese, per tutto il periodo di affidamento in appalto, che la eserciterà con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei.

Il Comune potrà conseguentemente disporre in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio l'ispezione sugli automezzi, attrezzature, ecc. e su quant'altro faccia parte dell'organizzazione dei servizi al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal presente Capitolato e dal disciplinare tecnico, nonché di tutte quelle altre norme conseguenti vigenti o emanate in materia.

La Ditta Aggiudicataria dovrà essere disponibile a controlli sulla qualità e quantità di rifiuti raccolti da effettuarsi a discrezione dell'Amministrazione Comunale di Nocera Terinese.

Qualora vengano riscontrati dei disservizi su segnalazione del referente comunale specificatamente individuato la Ditta Aggiudicataria dovrà intervenire:

- a) entro ventiquattro (24) ore per i servizi con carattere quotidiano;
- b) entro le quarantotto (48) ore dalla segnalazione per i servizi con frequenze non quotidiane.

Inoltre, dovrà consegnare al competente Ufficio Comunale:

1. con frequenza mensile: fogli di servizio riportanti data, servizio effettuato, personale ed attrezzature impiegate, dati relativi ai conferimenti divisi per tipologia di rifiuto ed eventuale segnalazioni per anomalia del servizio;
2. con frequenza mensile: report riassuntivo dei quantitativi di rifiuti conferiti e percentuale di raccolta differenziata calcolata con il metodo di cui D.G.R n°310 dell'otto maggio 2009;
3. con frequenza annuale: stato di servizio di tutto il personale dipendente;
4. con frequenza annuale: resoconto dei rifiuti conferiti ed attestazione dell'avvenuta revisione delle attrezzature.

La Ditta Aggiudicataria dovrà segnalare immediatamente tutte le circostanze o fatti che possano impedire o compromettere il regolare svolgimento delle operazioni relative al servizio da svolgere. Il Comune di Nocera Terinese provvederà ad istituire modalità di controllo, sia nei confronti della Ditta Aggiudicataria, che nei confronti degli utenti, con l'impiego di personale qualificato, che dovrà garantire il regolare svolgimento del servizio, la verifica di eventuali trasgressioni delle prescrizioni contrattuali, delle norme del presente Capitolato e dei regolamenti comunali per le conseguenti applicazioni delle sanzioni da comminare in caso d'inadempienze, sia della Ditta Aggiudicataria, che degli utenti.

Articolo 23 - Cauzione definitiva

A garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente capitolato l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al versamento della garanzia che viene richiesta nella misura del 10% dell'importo netto dei **tre anni dell'appalto**, presentando fideiussione rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni (DPR 13/02/1959 n° 449 e s.m.i. e legge 10/06/1982 n° 348) o fidejussione bancaria emessa da un primario istituto di credito. La garanzia fidejussoria non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definito regolamento di tutte le pendenze tra il Comune di Nocera Terinese e l'impresa appaltatrice, sempre che al Comune non competa il diritto di incameramento della cauzione o parte della stessa: nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'appaltatore, la cauzione sarà incamerata dal Comune, in via parziale o totale, fino alla copertura dei danni ed indennizzi dovuti al Comune. La fideiussione dovrà essere valida fino a tre mesi successivi alla scadenza dell'appalto e dovrà espressamente contenere la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e che le somme garantite sono esigibili a semplice e non documentata richiesta da parte del Comune senza che vengano opposte eccezioni di qualsiasi natura e genere e con specifica esclusione del beneficio di decadenza di cui all'art. 1975 del Codice Civile. La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a decorrere dal raggiungimento di un importo dei servizi eseguiti, attestato mediante stati d'avanzamento o analogo documento, pari al 50 per cento dell'importo contrattuale. Al raggiungimento dell'importo dei servizi eseguiti di cui al precedente periodo, la cauzione è svincolata in ragione del 50 per cento dell'ammontare garantito; successivamente si procede allo svincolo al termine del servizio, fatto salvo quanto precedentemente stabilito.

Articolo 24 - Cooperazione

Il personale dipendente dell'impresa appaltatrice provvederà a segnalare al Comune di Nocera Terinese quelle circostanze e fatti, rilevati nell'espletamento del proprio compito, che possano impedire od ostacolare o rallentare il regolare svolgimento del servizio adoperandosi nello stesso tempo all'eliminazione degli stessi.

La Ditta Aggiudicataria fornirà, con cadenza mensile, all'Amministrazione Comunale, il resoconto dei materiali provenienti dalla raccolta differenziata conferiti agli impianti di recupero, oltre alle copie delle bolle dell'avvenuto conferimento agli impianti. Al termine di ogni anno solare verrà effettuata la verifica del raggiungimento degli obiettivi precedenti, calcolando il rapporto percentuale tra il totale dei rifiuti raccolti in modo differenziato ed il totale dei rifiuti raccolti nel Comune.

Articolo 25 - Gestione provvisoria

Alla scadenza del contratto la Ditta Appaltatrice, dietro richiesta scritta del Comune di Nocera Terinese, è obbligata ad assicurare il servizio oltre il termine di scadenza del contratto alle medesime condizioni contrattuali, per il periodo necessario al perfezionamento della nuova procedura d'appalto tesa ad individuare il nuovo appaltatore.

Articolo 26 - Subappalto

Non è consentito il subappalto del servizio ad eccezione del solo nolo della spazzatrice stradale.

Articolo 27 - Trasformazione dell'impresa appaltatrice

Nel caso di cessione o di trasferimento a qualsiasi titolo o di trasformazione dell'impresa, questa si obbliga a trasferire le obbligazioni assunte con il presente contratto all'impresa subentrante avente gli stessi requisiti dell'impresa aggiudicataria. Tale trasferimento di obbligazioni dovrà comunque avvenire con il consenso del Comune di Nocera Terinese, fermo restando il diritto di quest'ultimo all'anticipata risoluzione del contratto, senza che l'impresa possa vantare pretesa alcuna.

Articolo 28 - Tutela della *privacy*

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati forniti dalle imprese verranno trattati dal Comune di Nocera Terinese per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti all'art. 13 della legge stessa.

Articolo 29 - Riservatezza

L'Impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti e disegni di progetto forniti dal Comune. Tale riservatezza avrà validità fino a quando tali informazioni non siano divenute di dominio pubblico, salvo la preventiva approvazione alla divulgazione da parte del committente. L'Impresa è comunque tenuta a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuta a conoscenza per causa dei lavori, salvo esplicito benestare della Committente.

L'Amministrazione Comunale, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa ed il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato dei dati forniti per la partecipazione alla gara e per l'esecuzione dei servizi forniti dal soggetto candidato.

Articolo 30 – Penalità

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nel disciplinare tecnico, che non costituiscano causa di decadenza, previa contestazione da parte del Comune di Nocera Terinese e sentite le motivazioni della Ditta, potranno essere applicate le seguenti penalità:

RIF.	INADEMPIENZA	Importo	
P1	Mancata effettuazione di tutti i servizi	300,00	per giorno di ritardo
P2	Mancato rispetto della programmazione ed esecuzione dei servizi (modalità organizzative e tempi di esecuzione)	300,00	Per singola contestazione
P3	Mancato prelievo singola busta	25,00	
P4	Mancato prelievo singolo contenitore	50,00	
P5	Operai senza divisa o con divise indecorose o privi dei DPI	100,00	Per singola contestazione
P6	Inadeguato stato di conservazione degli automezzi	300,00	Per singola contestazione
P7	Mancata consegna di documentazione amministrativa	100,00	Per giorno di ritardo

Alla Ditta possono essere contestate contemporaneamente più infrazioni.

La violazione degli obblighi contrattuali (avvalorata da contraddittorio tra le parti) sarà contestata alla Ditta per iscritto, con l'indicazione della penalità applicabile e con l'invito a far pervenire, entro 7 giorni dalla ricezione, eventuali giustificazioni a discarico. La giustificazione, presentata entro il termine indicato, potrà essere

accolta con la revoca della contestazione, oppure respinta con la comminazione della penale, ad insindacabile giudizio del Comune. In caso di mancata presentazione della giustificazione entro il termine indicato, sarà applicata dal Comune la penale a carico della ditta senza ulteriori comunicazioni.

Congiuntamente alla contestazione dell'inadempienza sarà assegnato un termine congruo e perentorio alla Ditta per l'adempimento degli obblighi contrattuali. Il congruo termine da assegnare alla Ditta sarà stabilito dal Responsabile del procedimento tenuto conto della mole dei lavori da eseguire.

Qualora la Ditta Appaltatrice non ottemperi nel termine assegnato, l'Amministrazione comunale ha la facoltà di fare eseguire d'ufficio, in danno dell'impresa, i lavori necessari per il regolare andamento dei servizi, anche avvalendosi di imprese esterne, con addebito integrale delle spese alla Ditta Appaltatrice.

Al fine di evitare contestazioni di eventuali inadempimenti, l'Aggiudicatario ha l'obbligo di segnalare immediatamente o comunque nel corso della giornata di riferimento al Responsabile del procedimento comunale circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del servizio, possono pregiudicare il regolare svolgimento.

In caso di recidiva le infrazioni comporteranno l'applicazione delle penali di cui sopra in misura doppia.

Gli importi relativi alle penali, così come eventuali spese per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati, saranno trattenuti in sede di liquidazione della prima fattura utile o, a scelta dell'Amministrazione comunale, tramite escussione della polizza fidejussoria.

Alla Ditta sarà comunicato mensilmente un riepilogo delle penali irrogate ed il relativo importo verrà trattenuto al primo pagamento utile successivo.

La Ditta sarà in ogni caso tenuta al risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato dall'inadempimento realizzato.

Articolo 31 – Controversie e Foro competente

Tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti, nell'interpretazione ed esecuzione delle obbligazioni contrattuali, saranno risolte di comune accordo tra le parti.

In caso di mancanza di accordo è competente il foro del tribunale di Lamezia Terme (CZ). È escluso il ricorso all'arbitrato.

Articolo 32 – Rinvio a disposizione di legge

Per quanto non previsto nel presente capitolato d'appalto, si intendono richiamate ed applicabili al presente atto le disposizioni di legge vigenti, i regolamenti e le ordinanze in materia di servizi di igiene ambientale pubblica, il D. Lgs n. 50/2016, il D. Lgs. n. 152/2006, le norme del codice civile ed ogni altra norma o disposizione in materia, anche futura.

PARTE IV – NORME ORGANIZZATIVE

Articolo 33 - Piano di Lavoro e monitoraggio delle attività eseguite

La Ditta Aggiudicataria si obbliga a presentare trenta (30) giorni prima della data di consegna dei servizi, apposito Piano di Lavoro annuale contenente il "Calendario di Programmazione" delle singole attività da eseguire.

Per ciascuno dei servizi la Ditta dovrà inviare i report di programmazione bi-mensili.

I Piani di Lavoro dovranno essere esplicitamente approvati dal Comune, il quale si riserva di apportare tutte le modifiche che riterrà opportune. La Ditta Aggiudicataria dovrà attenersi ai singoli Piani di Lavoro e comunque dovrà comunicare con almeno due giorni di anticipo eventuali varianti da concordare con il Comune di Nocera Terinese (es.: percorso dei mezzi). La Ditta Aggiudicataria è, altresì, tenuta a:

1. fornire, con cadenza bi-mensile, all'ufficio competente del Comune di Nocera Terinese, apposito rendiconto dettagliato delle prestazioni svolte con i relativi formulari entro i 15 giorni successivi alla fine del mese di riferimento;
2. trasmettere al Comune di Nocera Terinese, entro 30 giorni dal termine di ciascun anno solare, apposita relazione sugli obiettivi raggiunti;
3. trasmettere a questo Comune, entro il 31 marzo di ogni anno, il modello MUD, di cui alla legge regionale

70/1994, per l'invio del medesimo agli uffici regionali ai fini della determinazione della percentuale di differenziata raggiunta e della tariffa da applicare al conferimento di rifiuto indifferenziato.

Articolo 34 - Servizio di assistenza tecnica agli uffici della stazione appaltante.

Il servizio di assistenza tecnica agli uffici della stazione appaltante assume un'importanza strategica nell'organizzazione dei servizi oggetto di appalto.

Monitoraggio della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi

Affinché i risultati ottenuti dai servizi oggetto di appalto siano consoni alle aspettative ed agli obiettivi prefissati, risulta necessario:

- verificare periodicamente i livelli di qualità, efficienza ed efficacia dei servizi prestati;
 - programmare ed effettuare le eventuali correzioni necessarie;
 - verificare l'esito delle correzioni apportate attraverso l'analisi dell'evoluzione nel tempo dei risultati ottenuti.
- In particolare il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e assimilati, affinché risulti efficiente e consenta di rispettare gli obiettivi di raccolta differenziata prefissati, deve essere affiancato da un servizio di monitoraggio che permetta di evidenziare eventuali anomalie del servizio e di procedere successivamente con le correzioni necessarie.

Collaborazione con il Comune di Nocera Terinese per l'attuazione di campagne informative

Nell'ambito dei servizi oggetto di appalto l'Impresa Appaltatrice dovrà collaborare con la Stazione appaltante e svolgere tutte le attività di supporto tecnico ed amministrativo in modo da garantire il completo successo della campagna di informazione che sarà condotta o coordinata dalla Stazione appaltante.

Consulenza tecnica e amministrativa

Sarà onere della ditta garantire un servizio di assistenza tecnica e amministrativa alla Stazione appaltante, per lo svolgimento degli adempimenti burocratici e per le eventuali modifiche di tipo tecnico-operativo da apportare ai servizi oggetto di appalto.

Partecipazione alle riunioni indette dalla Provincia e dalla Regione.

L'Impresa sarà eventualmente chiamata a partecipare, attraverso un proprio tecnico qualificato di comprovata esperienza, a riunioni presso tavoli tecnici organizzati dalla Provincia e dalla Regione.

Articolo 35 – Cantiere: strutture per il ricovero mezzi, attrezzature e servizi al personale

La Ditta Aggiudicataria è tenuta a disporre di locali per il ricovero del materiale, attrezzatura e mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi in oggetto, nonché per i servizi per il personale. In detto locale, oltre al rimessaggio dei veicoli, dovrà essere realizzata un'area da adibirsi come spogliatoio per le maestranze, dotata di servizi igienici in genere, e quant'altro si reputi utile ai fini del buon funzionamento aziendale e quanto previsto dal C.C.N.L. di categoria.

Tutti i locali e le aree dovranno essere a norma con le leggi antinfortunistiche, sanitarie, edilizie e con i regolamenti antincendio vigenti e futuri, fino alla scadenza dell'appalto.

Articolo 36 - Responsabile del servizio

La Ditta aggiudicataria, entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, e comunque prima della data d'inizio del servizio, deve fornire un recapito telefonico con costante reperibilità diurna (dalle ore 06.00 alle 22.00), giorni festivi inclusi, e deve comunicare al comune di Nocera Terinese il nominativo del responsabile di cantiere nonché indirizzi di posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata (PEC).

È a carico di detto responsabile la fornitura ed invio di tutti i dati statistici inerenti ai servizi, la tenuta e la compilazione di registri, se prescritti, la fornitura di informazioni agli utenti dei servizi, ai potenziali utenti, la sottoscrizione quale supervisore tecnico-giuridico di tutti i documenti di trasporto dei rifiuti urbani e di ogni altro documento. Lo stesso dovrà altresì assicurare il rispetto di tutte le norme specifiche in materia di raccolta e trasporto dei rifiuti, di sicurezza dei lavoratori (ecc.), presenti e future.

Articolo 37 - Personale per l'espletamento dei servizi

La Ditta Aggiudicataria dovrà mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, personale idoneamente qualificato ed in numero adeguato ai servizi da fornire ed inquadrati contrattualmente secondo le specifiche mansioni espletate durante il servizio. La Ditta Aggiudicataria si impegna a garantire la continuità e l'efficienza del servizio provvedendo alla tempestiva sostituzione del personale assente e/o di quello risultato inidoneo.

Compete all'Impresa affidataria l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti e future in materia di prevenzione ed assicurazioni per gli infortuni sul lavoro, malattie professionali e tutela dei lavoratori in genere assunti dalla Ditta aggiudicataria.

Quest'ultima dovrà, in ogni momento, essere in grado di dimostrare l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa ed assistenziale, mediante documentazione comprovante il versamento di quanto dovuto.

Considerata la natura del territorio molto esteso e formato da numerose contrade, oltre al Centro Storico e la Marina, la conoscenza del territorio, sotto il profilo urbano, diventa un elemento importante se non essenziale per l'ottimizzazione dei costi e del servizio. All'uopo l'Impresa deve impegnarsi ad assumere almeno il 50% del personale occorrente, residente nel territorio, a far data dall'inizio dell'Appalto, assegnando il trattamento economico e giuridico previsto. E' escluso da questo impegno, il personale messo a disposizione dal Comune. L'impresa, prima dell'inizio dei servizi, dovrà comunicare all'Amministrazione comunale l'elenco nominativo del personale impiegato e le mansioni di ciascuno. Dovrà, inoltre, procedere alla comunicazione di ogni eventuale variazione dei nominativi degli stessi.

L'impresa dovrà provvedere a formare il personale impiegato nello svolgimento del servizio circa le tecniche di pulizia, i criteri della raccolta differenziata dei rifiuti, ecc. La formazione dovrà essere effettuata fin dai primi giorni del servizio e dovranno essere previsti aggiornamenti periodici.

L'Impresa stessa dovrà provvedere a fare eseguire al personale tutti i controlli sanitari, nonché le vaccinazioni che l'autorità sanitaria riterrà necessarie.

Il Committente è estraneo a ogni controversia che dovesse insorgere tra l'impresa ed il personale impiegato nel servizio.

Il personale in servizio, dovrà essere vestito e calzato decorosamente, indossando gli abiti da lavoro previsti dal CCNL: divise dotate di catarifrangenti ad alta visibilità, fornite dalla Ditta Aggiudicataria. Sui predetti abiti dovrà essere riportata, in caratteri ben leggibili, la seguente dicitura: "NOME DELLA DITTA".

Il personale dovrà, inoltre, essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento, fornito dalla Ditta Aggiudicataria. Il personale è tenuto all'osservanza delle disposizioni e regolamenti emanati ed emanandi dall'Amministrazione Comunale di Nocera Terinese e deve assumere un contegno rispettoso nei confronti della cittadinanza.

Ove un dipendente dell'Impresa assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irrispettoso dal Committente nei confronti dell'utenza e/o del personale del Committente, l'impresa dovrà attivarsi applicando le opportune sanzioni disciplinari e non escludendo, nei casi più gravi, la sostituzione del dipendente stesso.

Il personale dovrà inoltre essere munito di tutti quei materiali necessari all'espletamento in sicurezza delle mansioni assegnate.

Tutto il personale pertanto dovrà essere munito e, obbligatoriamente indossare in servizio, tutti i dispositivi di protezione individuale (D.P.I.) omologati ed idonei alla protezione della persona sotto il profilo igienico-sanitario, antinfortunistico ed ai sensi delle vigenti norme sulla sicurezza sul lavoro. La dotazione minima di detti D.P.I. dovrà prevedere: indumenti ad "alta visibilità", calzature di sicurezza, stivali, guanti e, qualora se ne ravvisi la necessità, dispositivi per la protezione del capo, dell'udito e degli occhi.

Contestualmente alla sottoscrizione del contratto si prevede la firma da parte degli operatori di un impegno etico e morale.

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato, si fa rinvio alle normative in vigore.

Articolo 38 - Reperibilità del personale

Per far fronte a situazioni di emergenza, l'appaltatore deve indicare al Comune di Nocera Terinese un recapito operativo dotato di numero telefonico, anche di telefonia mobile, posto ad una distanza congrua a garantire l'intervento di una squadra appositamente attrezzata entro 2 ore dalla chiamata.

Il numero telefonico va comunicato alla Stazione appaltante entro la data di inizio del periodo di affidamento

del servizio e comunque ogni volta che interviene una variazione del recapito e/o del relativo numero telefonico.

Articolo 39 - Sicurezza sul lavoro

La Ditta Aggiudicataria è obbligata al rispetto della normativa dettata in tema di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Il Piano Operativo di Sicurezza (POS) dovrà essere redatto dalla Ditta Aggiudicataria, prima della Consegna dei Servizi. Il POS sarà allegato al contratto di appalto.

Le gravi o ripetute violazioni del piano stesso da parte della Ditta Aggiudicataria, previa formale costituzione in mora dell'interessata, costituiscono causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore è tenuto a comunicare per iscritto il nominativo del Responsabile al quale intende affidare i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) così come previsto dal D. Lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni, nonché gli addetti alla gestione delle emergenze e all'antincendio.

La Ditta Aggiudicataria dovrà dotare, a proprie spese, il personale (compreso il personale comunale messo a disposizione dell'Ente) di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi con i servizi svolti. Il personale dovrà essere edotto e formato sugli specifici rischi che la propria attività comporta ai sensi del D. Lgs 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

La Ditta appaltatrice è tenuta a depositare, contestualmente alla firma del contratto, il Piano di Coordinamento della Sicurezza, il documento di valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori, ed il documento delle misure di prevenzione e di protezione inerenti le prestazioni oggetto dell'appalto, redatti ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss. mm. ii. e sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa. La mancata presentazione del suddetto Piano o la redazione non conforme alle indicazioni fornite sui fattori di rischio ambientale, comporterà la revoca dell'aggiudicazione dell'appalto.

In caso di associazioni temporanee di imprese o di consorzi, gli adempimenti di cui al presente articolo spettano all'impresa capogruppo.

Il Committente si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento da parte dell'Impresa di quanto sopra descritto.

Articolo 40 - Obblighi e responsabilità della ditta appaltatrice

La Ditta Aggiudicataria dovrà dichiarare, in sede di stipula del contratto d'appalto, il proprio domicilio nell'ambito del Comune di Nocera Terinese per tutta la durata del contratto stesso ad ogni effetto di legge per tutti gli atti inerenti e conseguenti il contratto di appalto. Tutte le intimazioni e le notifiche dipendenti dal presente contratto saranno fatte al Responsabile incaricato del Servizio presso la suddetta sede.

Di seguito si elencano altri oneri ed obblighi a carico della Ditta Aggiudicataria:

- a)** la Ditta Aggiudicataria è tenuta, ai sensi dell'articolo 7 del presente capitolato, al raggiungimento delle percentuali minime di raccolta differenziata previste. In particolare il personale della Ditta aggiudicataria dovrà segnalare all'Ufficio comunale competente le utenze che non svolgessero la corretta separazione dei rifiuti secondo le modalità di conferimento indicate ed ha anche l'obbligo di indicare agli utenti che non svolgessero la corretta separazione le esatte modalità di conferimento. Qualora la ditta aggiudicataria non ottemperasse alle disposizioni di cui sopra, la stazione appaltante applicherà le penalità, eventualmente comminate dagli impianti di smaltimento, trattamento e recupero, connesse con la non idoneità del rifiuto ad essi conferito, a totale carico della Ditta Aggiudicataria;
- b)** La Ditta aggiudicataria è responsabile verso l'Amministrazione appaltante del perfetto andamento e svolgimento dei servizi assunti, di tutto il materiale eventualmente avuto in consegna dal Comune di Nocera Terinese e della disciplina dei propri dipendenti. La Ditta aggiudicataria dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti; il Comune di Nocera Terinese avrà la facoltà di pretendere l'allontanamento dal servizio di quelli che ritenesse necessario, motivandone le ragioni e nel rispetto delle norme vigenti. Nella conduzione e gestione del servizio, l'Impresa affidataria, dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele atti ad evitare danno alle persone ed alle cose con espresso impegno di provvedere che gli impianti, le apparecchiature ed i mezzi meccanici operanti nel servizio corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni;

- c) Tutto il personale della Ditta Aggiudicataria (compreso quello messo a disposizione dal Comune) dovrà essere formato ed informato in materia di salute e sicurezza. A tale riguardo, prima dell'assunzione del servizio da parte dell'Impresa affidataria e ad ogni successiva assunzione di personale, dovrà fornire apposita dichiarazione firmata dal Responsabile tecnico e controfirmata dal Rappresentante dei lavoratori che attesti l'avvenuta formazione di ogni lavoratore impiegato dalla Ditta aggiudicataria nell'appalto;
- d) Nell'esecuzione del servizio appaltato la Ditta aggiudicataria curerà che le materie inquinanti di qualsiasi genere non vengano scaricate nella rete fognaria e che ogni eventuale rifiuto, che possa in qualche modo rientrare nel novero dei prodotti soggetti a regolamentazione particolare, venga trattato nel rispetto delle norme in materia;
- e) La Ditta aggiudicataria si impegna ad eseguire un attento ed approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgersi il servizio al fine di verificare, mediante la diretta conoscenza, i rischi connessi alla sicurezza nell'area interessata al servizio stesso, onde preordinare ogni necessario o utile presidio o protezione e renderne edotti i propri lavoratori;
- f) Compete inoltre alla Ditta aggiudicataria ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio;
- g) La Ditta aggiudicataria, in caso di infortunio o incidente a persone e/o cose ovvero di accertamento di situazioni di pericolo, dovrà, oltre che a dare immediata esecuzione a quanto previsto dalle norme che regolano la materia, informare senza indugio il Comune di Nocera Terinese per metterlo eventualmente in grado di verificare le cause che li hanno determinati;
- h) i mezzi, autorizzati ai sensi della normativa vigente, impegnati nel trasporto e nella raccolta dei rifiuti urbani e assimilati devono essere idonei ad effettuare le operazioni di svuotamento di tutti i contenitori utilizzati e per lo svolgimento di tutti i servizi compresi nel presente Capitolato;
- i) la Ditta Aggiudicataria dovrà comunicare tempestivamente in modo preciso tutte le difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio;
- j) la Ditta Aggiudicataria si impegnerà a denunciare immediatamente alle Forze dell'Ordine, dandone contestuale comunicazione alla stazione appaltante, ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale in qualunque forma esso si possa manifestare nei propri confronti, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei loro familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, fornitura di servizi o simili a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o in cantiere etc.);
- k) la Ditta Aggiudicataria sarà obbligata a comunicare all' Ente appaltante ogni variazione eventualmente intervenuta nei propri organi societari, ivi comprese quelle relative ai fornitori.

Articolo 41 - Rischi legati all'esecuzione dei servizi e copertura assicurativa

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'Appaltatore che è obbligato a tenere indenne il Comune da qualsiasi responsabilità conseguente. A tal fine l'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice. La polizza dovrà essere stipulata con compagnia assicuratrice di primaria importanza. La polizza, dovrà, altresì, essere vincolata a favore del Comune e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori a € 500.000,00 per ogni evento dannoso. La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, ecc., stabilmente installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso della Ditta Aggiudicataria. Nel caso di giudizio il Comune di Nocera Terinese dovrà esserne escluso con rivalsa di tutte le spese conseguenti alla instaurazione della lite.

Articolo 42 – Caratteristiche automezzi, attrezzature e materiali di consumo

La Ditta appaltatrice è tenuta a disporre di ogni mezzo ed attrezzatura idonea per l'esecuzione di tutti i servizi del presente capitolato, ad eccezione del mezzo di spazzamento stradale per il quale può avvalersi anche del subappalto, considerata l'eccezionalità del suo utilizzo nel territorio del Comune. La flotta minima da impiegare nel servizio è di seguito elencata:

- a) N. 2 Autocarri Costipatori da 6 mc;
- b) N. 1 Mezzo tipo Porter Piaggio con vasca da 3 mc per centro storico;
- c) Spazzatrice meccanica idonea per il servizio descritto nell'art. 1 punto 10 (Per i giorni indicati nell'art. 1 del presente Capitolato d'Appalto). Tale mezzo può essere oggetto anche di subappalto.
- d) Compattatrici stazionarie orizzontali per plastica e per carta e cartone con posizionamento presso centri autorizzati del comune e allaccio elettrico alla rete comunale.
- e) Fornitura di N. 72 contenitori in plastica da 240 litri per come in tabella descritto:

Villaggio/Residence/Hotel	Cont. Giallo	Cont. Bianco	Cont. Blu	Cont. Verde
Villaggio Golfo Cond. A	2	2	2	2
Villaggio Golfo Cond. B.	2	2	2	2
Villaggio Golfo Cond. C.	2	2	2	2
Riviera del Sole	4	4	4	4
Residence Mareblu	1	1	1	1
Hotel Temesa Resort	2	2	2	2
Camping Tamerice	1	1	1	1
Camping Torre Casale	1	1	1	1
Residence Coralli	1	1	1	1
Residence Sea Village	2	2	2	2

I contenitori utilizzati per la differenziata forniti dall'azienda aggiudicataria, rimarranno di sua proprietà.

Entro un mese dall'avviamento del servizio, tra le parti contraenti sarà redatto il verbale di consistenza del parco mezzi, corrispondenti per numero a quelli sopraelencati, ed attrezzature, che l'aggiudicatario si impegnerà a mantenere in perfetto stato d'uso per tutta la durata dell'appalto, rimanendo a suo esclusivo carico le spese delle sostituzioni totali o parziali che si rendessero necessarie.

I mezzi e le attrezzature previsti, in caso di rottura o fermata per manutenzione o riparazione o comunque in caso di indisponibilità, dovranno essere sostituiti da apposite riserve che la Ditta appaltatrice avrà cura di procurare in modo che i servizi non abbiano a subire fermate o ritardi.

I veicoli utilizzati per il servizio di raccolta dovranno essere dotati di tutti i dispositivi che tutelino e salvaguardino la sicurezza degli addetti al servizio quali: protezioni anticessoiamento sui dispositivi "alza-vuota contenitori", valvole paracadute sui cilindri di sollevamento del gruppo "alza-vuota contenitori" e di sollevamento del gruppo "bocca di carico-tramoggia", barre paraciclisti, pulsanti "a fungo" per l'arresto d'emergenza, dispositivi anticaduta e di limitazione della velocità con operatore presente sulle pedane posteriori (se installate), cassetta di pronto soccorso ecc.

Detti dispositivi dovranno essere costantemente tenuti in efficienza; il comune di Nocera Terinese si riserva la facoltà di eseguire verifiche e controlli sui vari dispositivi durante tutto il periodo contrattuale.

Le attrezzature e i mezzi successivamente immessi nel servizio dovranno avere le caratteristiche di legge.

Il gestore dovrà garantire la qualità, la rispondenza alle prescrizioni di legge anche in materia di sicurezza e la correttezza di utilizzo degli automezzi, delle attrezzature e dei materiali, assumendo a proprio carico ogni onere derivante dall'inosservanza delle norme vigenti per la sicurezza del lavoro e per la prevenzione degli inquinamenti.

Tutti gli automezzi dovranno recare il logo della ditta Appaltatrice, la dicitura: "Servizi di igiene urbana", il nominativo della Ditta appaltatrice e il numero telefonico per le segnalazioni dei cittadini alla Ditta appaltatrice.

Il trasporto dei rifiuti dovrà avvenire in osservanza alle vigenti leggi, in particolare il codice della strada, il regolamento di esecuzione e le leggi complementari, con veicoli in perfetta efficienza, ordine e pulizia, privi di

esalazioni moleste a bordo.

Il Comune, attraverso progetti (Regionali, Statali o Comunitari) o con propri capitoli di spesa, potrà dotarsi di mezzi idonei alla raccolta rifiuti. Detti mezzi potranno essere utilizzati per il servizio di raccolta e il loro eventuale utilizzo inciderà, come minor costo, sugli esclusivi prezzi di nolo mezzi messi a disposizione della ditta aggiudicataria.

Articolo 43 - Uso, collocamento e manutenzione delle attrezzature per il servizio

L'appaltatore dovrà utilizzare per l'esecuzione dei servizi oggetto di appalto le attrezzature con le caratteristiche tecniche descritte nel disciplinare tecnico. Inoltre dovrà collocare e mantenere a sue spese in buono stato le attrezzature presenti sul territorio e quelle eventualmente fornite dal comune di Nocera Terinese per l'esecuzione del servizio.

Resta a carico dell'appaltatore la collocazione di ulteriori contenitori che il Comune di Nocera Terinese richiederà, anche in tempi successivi all'avvio del servizio, per l'ottimizzazione del medesimo; si intendono sempre a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri derivanti da qualsiasi riposizionamento delle attrezzature fornite per il servizio.

Allo scadere dell'appalto le attrezzature fornite dal Comune di Nocera Terinese dovranno essere restituite funzionanti ed in buone condizioni di manutenzione.

Nel caso di rotture e/o malfunzionamenti le attrezzature dovranno essere riparate ovvero sostituite con attrezzature aventi caratteristiche analoghe, dall'appaltatore e pertanto risulteranno a suo carico, durante il periodo di vigenza contrattuale, tutte le attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature compresa la sostituzione e gli eventuali pezzi di ricambio.

Le modalità di manutenzione ed il lavaggio delle attrezzature sono descritte nell'articolo 14 del disciplinare tecnico.

Gli eventuali mezzi comunali messi a disposizione incideranno sul bilancio comunale per i relativi costi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Nel caso in cui un mezzo del Comune, per qualsiasi motivo, non potrà essere utilizzato, la ditta aggiudicataria provvederà alla sostituzione con un mezzo proprio e il relativo compenso sarà calcolato per l'effettivo periodo di utilizzo al prezzo convenuto nel capitolato d'appalto.

Articolo 44 - Ulteriori contenitori per raccolta rifiuti

In caso di aumento dell'utenza a seguito di costruzione di nuovi insediamenti produttivi, residenziali o commerciali, l'appaltatore provvederà a posizionare ed a inserire nel servizio di raccolta ulteriori contenitori oltre quelli già presenti sul territorio comunale senza alcun aggravio di costi per la Stazione appaltante, fino ad un aumento massimo del 5% del numero totale dei contenitori presenti sul territorio alla data di inizio appalto. Medesimo obbligo persiste in caso di aumento della popolazione residente in percentuale compresa tra il 2 ed il 5% in ragione annua (dati ISTAT).

Articolo 45 - Sostituzione contenitori distrutti o divenuti obsoleti

L'appaltatore è tenuto a rimuovere, riparare e/o sostituire, a sue spese, tutti i contenitori ovunque installati sul territorio interessato, i quali, a giudizio insindacabile della stazione appaltante, per motivi legali, tecnici, di funzionalità e di decoro ambientale non siano più conformi alle norme e raccomandazioni vigenti e future. L'appaltatore è tenuto inoltre alla immediata sostituzione, dei contenitori distrutti o resi inutilizzabili da atti vandalici o per incidenti stradali; Le sostituzioni di cui al presente articolo sono comprese nella percentuale del 5% di cui al precedente articolo.

L'Impresa affidataria, durante lo svolgimento del servizio, risponde di eventuali danneggiamenti causati ai cassonetti di proprietà del comune di Nocera Terinese. Prima dell'inizio dell'appalto verrà redatto e sottoscritto in contraddittorio un verbale sullo stato di consistenza dei cassonetti con riportate le indicazioni di numero e stato dei cassonetti presenti sul territorio.

**Il Responsabile del Servizio
(Giovanni Eugenio MACCHIONE)**